

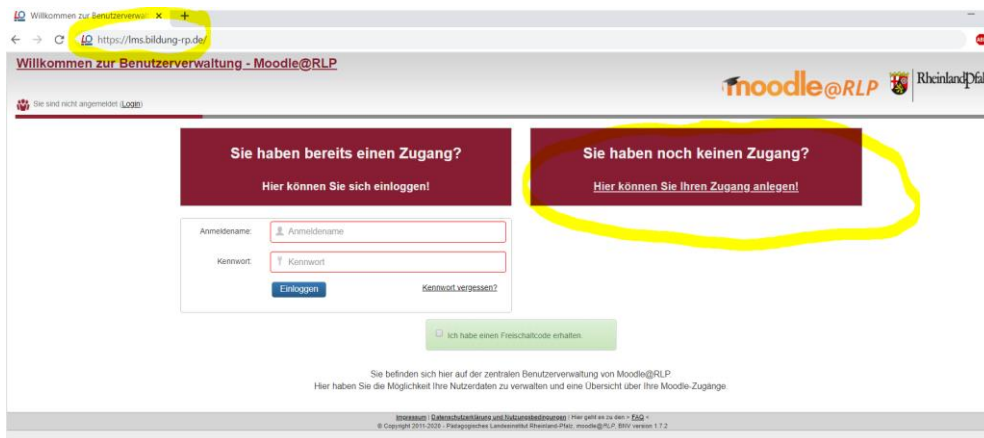
Moodle – Eine Kurzanleitung für SchülerInnen

Über die Lernplattform Moodle können den SchülerInnen Materialien zur Verfügung gestellt werden. Es können auch Schülerabgaben eingefordert werden (z.B. zur Kontrolle oder Korrektur). Voraussetzung ist ein Account für die Lehrkräfte sowie die SchülerInnen.

1. Registrierung der Schüleraccounts

Das manuelle Anlegen zahlreicher Schüleraccounts ist sehr zeitaufwendig – einfacher ist es, wenn sich die SchülerInnen selbstständig registrieren:

<http://lms.bildung-rp.de>



Wichtig ist, dass die SchülerInnen bei der Registrierung die richtige Schule auswählen. Unter Abteilung nennen Sie bitte Ihren Kurs sowie Ihren Fachlehrer.

Wir weisen darauf hin, dass nur vernünftige Angaben toleriert werden!

Falls Sie sich nicht neu registrieren können/wollen und noch einen alten Account von einer anderen Schule haben, wenden Sie sich direkt an uns:

Kevin Jahn (kevin.jahn@bbs-donnersbergkreis.de)

oder

Stefan Densborn (stefan.densborn@bbs-donnersbergkreis.de)

Schule/Institution auswählen Freischaltcode eingeben

Schule/Institution auswählen: Berufsbildende Schule Donnersbergkreis [bbsrockenhausen], Rockenhausen

Vorname: Max

Nachname: Mustermann

E-Mail: pw@web.de

Anmeldename: maxmustermann17
Bitte verwenden Sie nur Buchstaben, Zahlen und die Zeichen (-, _).

Kennwort:

Kennwort bestätigen:

Das Kennwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein, davon mindestens 1 Groß- und 1 Kleinbuchstabe, 1 Zahl und 1 Sonderzeichen.

Stadt/Ort: Stadt/Ort

Land: Deutschland

Sprache: Deutsch (de)

Beschreibung: Beschreibung

Homepage: Homepage

Institution: Institution

Ableitung: BSEE20, Herr Nürnbergel

Telefon: Telefon

Mobiletelefon: Mobiletelefon

Adresse: Adresse

Nach der Registrierung erhalten Sie eine e-mail, in der Sie Ihre Registrierung abschließen müssen. Den dortigen Link bitte anklicken. Nun muss ein Administrator Ihren Account freischalten. Dies dauert in der Regel ein paar Minuten bis Stunden. Anschließend können Sie sich auf der Seite

<http://lms.bildung-rp.de>

einloggen (Anmeldung ist ggf. 2x erforderlich!)

2. Einloggen und Betrachten der Inhalte



Willkommen zur Benutzerverwaltung - Moodle@RLP

Sie sind angemeldet als peppawutz17 (Logout)

Einstellungen | Verwalten | Übersicht | Informationen zum Datenschutz

Ihre Zugänge

Sie sind für folgende Schulen/Institutionen freigeschaltet:

Name	URL	Ansprechpartner	Aktion
Berufsbildende Schule Donnersbergreis	https://ms.bildung.rp.de/bbsrockenhausen		Zugang löschen

Sie sind mit Freischaltcode für folgende Schulen/Institutionen freigeschaltet:

Derzeit keine freigeschalteten Systeme vorhanden

Sie sind für folgende Schulen/Institutionen nicht freigeschaltet:

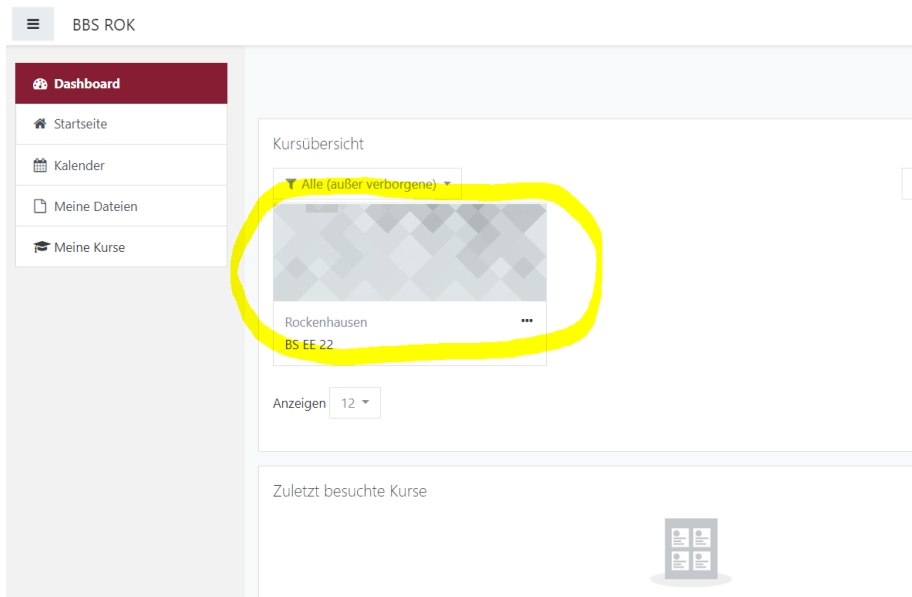
Es liegen derzeit keine Sperren oder zur Freischaltung beantragte Zugänge vor!

Sie möchten Ihren bestehenden Zugang erweitern?

>> HIER Zugang erweitern! <<

Nach dem ersten Einloggen müssen Sie auf den markierten Link klicken und sich anschließend rechts im Menü nochmals (mit gleichen Daten) anmelden und die Datenschutzerklärung bestätigen (zu Ihrer Sicherheit: Die Daten liegen alle beim Land Rheinland-Pfalz).

Anschließend können Sie im Dashboard Ihre Kurse sehen und auswählen.



BBS ROK

Dashboard

- Startseite
- Kalender
- Meine Dateien
- Meine Kurse

Kursübersicht

Alle (außer verborgene)

Rockenhausen	BS EF 22	...
--------------	----------	-----

Anzeigen 12

Zuletzt besuchte Kurse

Nach dem Klick auf den entsprechenden Kurs sehen Sie alle Inhalte, die Ihre Lehrkraft für Sie hinterlegt hat. Durch Anklicken einzelner Dateien können Sie diese herunterladen.

Falls Ihre Lehrkraft Ihnen einen Einschreibeschlüssel zur Selbsteinschreibung gegeben hat, können Sie links im Menü unter Startseite Ihren Kurs raussuchen und sich mit dem Einschreibeschlüssel selber in den Kurs hinzufügen.

Bei Fragen wenden Sie sich jederzeit an Ihren Fachlehrer oder

Kevin Jahn (kevin.jahn@bbs-donnersbergkreis.de) oder

Stefan Densborn (stefan.densborn@bbs-donnersbergkreis.de)